

**Uchwała Nr VII/71/24
Zarządu Powiatu Wejherowskiego
z dnia 19 września 2024 r.**

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół nr 4 im. Jakuba Wejhera w Wejherowie

Na podstawie art. 32 ust. 1 i art. 48 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 98 i 99 § 2 kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1061 ze zm.)

**Zarząd Powiatu Wejherowskiego
uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Udziela się pełnomocnictwa do reprezentowania Powiatu Wejherowskiego Panu Cezaremu Lewandowskiemu – Dyrektorowi Powiatowego Zespołu Szkół nr 4 im. Jakuba Wejhera w Wejherowie.
2. Treść i zakres pełnomocnictwa określa załącznik do uchwały.

§ 2

Do wystawienia pełnomocnictwa upoważnia się Starostę i Etatowego Członka Zarządu Iwonę Szczygieł.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Marcin Kaczmarek | /-/ |
| 2. Witold Reclaf | /-/ |
| 3. Iwona Szczygieł | /-/ |
| 4. Marek Budnik | /-/ |
| 5. Marcin Drewa | /-/ |



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik do Uchwały nr VI/71/24
Zarządu Powiatu Wejherowskiego
z dnia 17 września 2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu **Powiatu Wejherowskiego – Organu Prowadzącego** w stosunku do **Powiatowego Zespołu Szkół nr 4** w Wejherowie udzielamy niniejszym dla

Pana Cezarego Lewandowskiego

**Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół nr 4
im. Jakuba Wejhera w Wejherowie**

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących uczestnictwa Placówki w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (**FERS**), w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

1. składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu FERS,
2. odbierania korespondencji od Fundacji,
3. podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu FERS wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
4. udzielenia zabezpieczeń na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu FERS,
5. składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu w ramach programu FERS.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

.....
(Podpis)

.....
(Podpis)