

Uchwała nr VII/76/24
Zarządu Powiatu Wejherowskiego
z dnia 1 października 2024r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa i upoważnienia III Zastępcy Dyrektora
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie

na podstawie art. 48 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 poz. 107) oraz art. 98 i 99 § 2 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2024 poz.1061 ze zm.),

Zarząd Powiatu Wejherowskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Udziela się Pani Beacie Ostrowskiej – III Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie pełnomocnictwa i upoważnienia, którego treść zawarta jest w załączniku do uchwały.
2. Do udzielenia pełnomocnictwa i upoważnienia w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego upoważnia się Starostę i Etatowego Członka Zarządu – Marcina Drewę.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście i Etatowemu Członkowi Zarządu p. Marcinowi Drewa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Marcin Kaczmarek | /-/ |
| 2. Witold Reclaf | /-/ |
| 3. Iwona Szczygieł | /-/ |
| 4. Marek Budnik | /-/ |
| 5. Marcin Drewa | /-/ |

Wejherowo, 2024 r.

PEŁNOMOCNICTWO i UPOWAŻNIENIE

Powiat Wejherowski z siedzibą w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wejherowskiego, w osobach:

1. Marcin Kaczmarek – Starosta,
2. Marcin Drewa – Etatowy Członek Zarządu

na podstawie art. 48 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 poz.107) art. 98 i 99 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tj. Dz.U z 2024 poz.1061 ze zm.)

udziela pełnomocnictwa i upoważnienia Pani Beacie Ostrowskiej

III Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie do:

1. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Aktywny samorząd”, w tym po podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu,
2. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją „Programu wyrównywania różnic między regionami III”,
3. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Samodzielność-Aktywność-Mobilność - Mieszkanie dla absolwenta”, w tym do podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu,
4. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Samodzielność-Aktywność-Mobilność – Dostępne mieszkanie”, w tym do podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu,
5. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 w tym po podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu oraz podejmowania wszelkich czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego dostępnym na stronie internetowej bfs.mrips.gov.pl,
6. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, w tym po podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu oraz do podejmowania wszelkich czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego dostępnym na stronie internetowej bfs.mrips.gov.pl,
7. podejmowania w imieniu Zarządu Powiatu Wejherowskiego czynności związanych z realizacją programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, w tym po podpisywania i aneksowania umów z beneficjentami programu oraz do podejmowania wszelkich czynności w Generatorze Funduszu Solidarnościowego dostępnym na stronie internetowej bfs.mrips.gov.pl.

Pełnomocnictwo i upoważnienie ważne jest do odwołania, nie dłużej niż przez czas pełnienia funkcji III Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie.