

**Uchwała Nr XIX/206/2000
Rady Powiatu Wejherowskiego
z dnia 1 grudnia 2000 roku**

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wejherowie

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91 poz. 578 ze zm.)

**Rada Powiatu Wejherowskiego
uchwała, co następuje:**

§ 1

Wprowadza się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wejherowie uchwalonego Uchwałą Rady Powiatu Wejherowskiego Nr IV/38/99 z dnia 2 marca 1999 r., ogłoszonego jako tekst jednolity w Uchwale Nr XVI/181/2000 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 25 sierpnia 2000 r., określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Wejherowskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2001 r.

UZASADNIENIE

Zasadnicze zmiany regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego obejmują:

1. Rozdzielenie Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki i powstanie Wydziałów: Edukacji oraz Kultury i Promocji Powiatu.
2. Utworzenie w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu Referatu ds. Mienia Powiatu.
3. Wydzielenie z Biura Rady i Zarządu Powiatu Stanowiska ds. strategii rozwoju powiatu.

Zadania tworzonego Wydziału Kultury i Promocji Powiatu realizowane były do tej pory w trzech różnych komórkach organizacyjnych Starostwa Powiatowego: w Wydziale Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki, Biurze Rady i Zarządu Powiatu, Wydziale Organizacyjnym. Biorąc pod uwagę opinię Komisji Kultury Rady Powiatu Wejherowskiego oraz wnioski wynikające z dotychczasowej praktyki należy uznać, że zaproponowana zmiana struktury organizacyjnej Starostwa pozwoli na efektywniejsze wykonywanie zadań Starostwa w zakresie kultury i promocji.

Administrowanie nieruchomościami, stanowiącymi własność Powiatu, dotychczas prowadzone było w ramach Wydziałów: Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu, Architektury i Budownictwa, Organizacyjnego. Umiejscowienie wszelkich zadań związanych z administrowaniem budynkami (z wyłączeniem budynków zajmowanych przez Starostwo, którymi zarządza Referat Administracyjno – Gospodarczy) w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu ułatwi współpracę pomiędzy poszczególnymi stanowiskami, a także wpłynie na przyspieszenie załatwiania spraw.

Planuje się zatrudnienie dotychczasowego pracownika Zespołu Opieki Zdrowotnej w Wejherowie, do którego obowiązków należeć będzie prowadzenie spraw związanych z remontami i rozliczaniem mediów w budynkach użytkowanych przez nowo powstałe Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej (Przychodnia Nr 1 w Wejherowie ul. Bukowa 2a, Przychodnia Nr 2 w Wejherowie ul. Pucka 11, Przychodnia Nr 3 w Wejherowie ul. Pomorska 9, Przychodnia Rejonowa w Redzie ul. Łąkowa 1).

Pozostałe zmiany regulaminu organizacyjnego mają charakter porządkujący niektóre procedury postępowania oraz niezbędnych korekt redakcyjnych.

Koszty związane z wprowadzeniem proponowanych zmian, dotyczące zatrudnienia jednego pracownika do Wydziału Kultury oraz jednego pracownika do Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu, a także zwiększenia uposażenia Naczelnika Wydziału Kultury i Promocji Powiatu oraz Kierownika Referatu ds. Mienia Powiatu, szacuje się na poziomie 80.000 zł w skali roku.

W/w cztery Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej wnosić będą opłaty za rozliczanie mediów w wysokości po 500 zł / m - c, co pozwoli na pokrycie związanych z tym kosztów. W związku z tym kwotę 80.000 zł należy pomniejszyć o 24.000 zł.

Projekt uchwały przedkłada Zarząd Powiatu.

Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wejherowie

- I. § 8 pkt. 1 otrzymuje brzmienie:
„W skład Starostwa wchodzi następujące wydziały i komórki organizacyjne, które przy oznakowaniu spraw używają symboli:
- | | |
|---|-------|
| 1. Biuro Rady i Zarządu Powiatu | - BR |
| 2. Wydział Organizacyjny | - OR |
| 3. Wydział Finansowy | - FN |
| 4. Wydział Architektury i Budownictwa | - AB |
| 5. Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej, Leśnictwa i Rolnictwa | - OS |
| 6. Wydział Geodezji | - GD |
| 7. Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Mieniem Powiatu | - GN |
| 8. Wydział Komunikacji | - KM |
| 9. Wydział Edukacji | - ED |
| 10. Wydział Kultury i Promocji Powiatu | - KP |
| 11. Zespół Radców Prawnych | - RP |
| 12. Wydział Zarządzania Kryzysowego | - ZK |
| 13. Powiatowy Rzecznik Konsumentów | - RK |
| 14. Pełnomocnik ds. Systemu Informacyjnego o Nieruchomościach | - PN |
| 15. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych z Kancelarią Tajną | - PT |
| 16. Stanowisko ds. strategii rozwoju powiatu | - ST” |
- II. § 10 pkt. 14 otrzymuje brzmienie „Starości bezpośrednio podlegają wydziały, komórki organizacyjne i stanowiska wymienione w § 8 pkt. 1, 11-15.”
- III. § 11 pkt. 1 otrzymuje brzmienie „Wicestarości podporządkowane są bezpośrednio wydziały wymienione w § 8 pkt. 4,5,6,7,16.”
- IV. 1. W § 11¹ dodaje się tytuł: „Etatowy Członek Zarządu”.
2. § 11¹ pkt. 2 otrzymuje brzmienie: „Etatowemu Członkowi Zarządu podporządkowane są bezpośrednio wydziały wymienione w § 8 pkt. 9, 10.”
- V. 1. W § 17 w pierwszym zdaniu skreśla się słowa: „realizuje zadania związane z promocją powiatu, opracowaniem planów rozwoju”
2. § 17 pkt. 11 otrzymuje brzmienie: „Obsługa posiedzeń Rady, Komisji i Zarządu Powiatu.”
3. W § 17 skreśla się w całości pkt. 15,16,17,18,19.
- VI. 1. W § 18 pkt. 15 skreśla się słowa „oraz innymi stanowiącymi własność Powiatu, a nie posiadającymi trwałego rozdysponowania”.
2. W § 18 skreśla się w całości pkt. 38.

- VII. 1. W § 20, w pierwszym zdaniu skreśla się słowa „oraz współpracy z jednostkami organizacyjnymi powiatu przy realizacji inwestycji i remontów”.
2. § 20 w pkt. 3 ppkt. 3 otrzymuje brzmienie: „ stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie”
3. W § 20 skreśla się w całości pkt. 27,28, 29, 30.
- VIII. 1. W § 23 po nazwie wydziału dodaje się zdanie w brzmieniu: „ Wydział prowadzi sprawy związane z: gospodarowaniem nieruchomościami powiatu i Skarbu Państwa, prowadzeniem postępowania wywłaszczeniowego, zwrotem wywłaszczonych nieruchomości, przejmowaniem mienia na rzecz powiatu z wyłączeniem gruntów z produkcji rolnej, ochroną gruntów rolnych i leśnych, administrowaniem mieniem stanowiącym własność powiatu z wyłączeniem mienia Starostwa, realizacją inwestycji i remontów w jednostkach organizacyjnych powiatu.”
2. W § 23 dodaje się:
- pkt. 42 w brzmieniu: „Administrowanie mieniem stanowiącym własność powiatu z wyłączeniem mienia Starostwa.”
 - pkt. 43 w brzmieniu: „Przygotowywanie dokumentacji technicznej dotyczącej inwestycji i remontów obiektów Starostwa i powiatowych jednostek organizacyjnych, w szczególności:
 - a) kosztorysów inwestorskich ofertowych i budowlanych,
 - b) kalkulacji i wstępnych kosztorysów dla ustalenia zakresu finansowego i rzeczowego zadania,
 - c) przedmiarów robót budowlanych dla ich wyceny.”
 - pkt. 44 w brzmieniu: „Uczestniczenie w przeglądach technicznych obiektów budowlanych zgodnie z wymogami prawa budowlanego.”
 - pkt. 45 w brzmieniu: „Przygotowywanie dokumentacji, dotyczącej pozyskania dotacji lub kredytów na remonty, modernizacje i inwestycje przy współudziale odpowiednich służb Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych powiatu.”
 - pkt. 46 w brzmieniu: „Opracowywanie planów remontów, modernizacji i inwestycji na potrzeby Starostwa Powiatowego i jednostek organizacyjnych powiatu.”
3. W ostatnim zdaniu dodaje się słowa: „i Referat ds. Mienia Powiatu, który realizuje zadania wymienione w § 23 pkt. 42, 43, 44, 45 oraz 2 litera a w zakresie, dotyczącym dzierżaw i najmu.”
- IX. 1. W § 25 zmienia się nazwę wydziału na „Wydział Edukacji „ED” ”.
2. W § 25 pierwsze zdanie otrzymuje brzmienie: „Wydział prowadzi sprawy związane z funkcjonowaniem szkół ponadpodstawowych i specjalnych oraz innych jednostek organizacyjnych związanych z oświatą na terenie powiatu.”
3. W § 25 pkt. 1 skreśla się słowa „1. w zakresie edukacji”, a numerację ppkt. zastępuje się pkt. oraz litery zastępuje się ppkt. z zachowaniem dotychczasowej kolejności.
4. W § 25 skreśla się pkt. 2 i 3 w całości.
5. W § 25 skreśla się przedostatnie zdanie w całości.

X. Dodaje się § 25¹ w brzmieniu:

„Wydział Kultury i Promocji Powiatu „KP”

Wydział zajmuje się organizacją i upowszechnianiem kultury, sportu i turystyki, nadzorem nad stowarzyszeniami sportowymi, związkami sportowymi, organizowaniem imprez o zasięgu powiatowym, a także promocją powiatu.

Do podstawowych zadań Wydziału należy:

1. W zakresie kultury:

- 1) Krzewienie i inspirowanie działań mających na celu pielęgnowanie i rozwój kultury.
- 2) Współpraca z instytucjami kultury.
- 3) Ustalanie założeń programowo – artystycznych imprez o zasięgu powiatowym oraz ich organizacja we współpracy z samorządami gminnymi.
- 4) Opracowywanie kalendarza powiatowym imprez kulturalnych.
- 5) Dokumentowanie życia kulturalnego powiatu przez prowadzenie kroniki kulturalnej w internecie oraz gromadzenie materiałów prasowych.
- 6) Umieszczanie na zabytkach nieruchomych odpowiednich znaków lub zapisów.
- 7) Przyjmowanie informacji od osób prowadzących roboty budowlane i ziemne w razie ujawnienia przedmiotu, który posiada cechy zabytku.
- 8) Zawiadamianie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wykopaliskach lub znalezisku archeologicznym.
- 9) Przygotowywanie projektów decyzji o zabezpieczeniu dobra kultury w formie ustanowienia tymczasowego zajęcia.
- 10) Prowadzenie spraw związanych z dystrybucją i rozpowszechnianiem filmów.
- 11) Prowadzenie spraw związanych z tworzeniem powiatowych instytucji kultury.
- 12) Załatwianie spraw związanych z organizowaniem i prowadzeniem bibliotek publicznych.
- 13) Prowadzenie rejestru powiatowych instytucji kultury.
- 14) Załatwianie spraw związanych z tworzeniem i prowadzeniem muzeów.

2. W zakresie promocji powiatu:

- 1) Opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno – informacyjnych o powiecie.
- 2) Współpraca ze środkami masowego przekazu i wydawnictwami w zakresie publikacji materiałów promocyjnych.
- 3) Prowadzenie strony internetowej powiatu; koordynacja przygotowania i aktualizacji informacji ze wszystkich jednostek powiatowej administracji zespolonej.

3. W zakresie turystyki:

- 1) Opracowanie i aktualizacja bazy danych dotyczących turystyki na terenie powiatu.
- 2) Promocja walorów turystycznych powiatu we współpracy z jednostkami samorządu gminnego.
- 3) Prowadzenie działań mających na celu popieranie inicjatyw zmierzających do rozwijania turystyki i agroturystyki na terenie powiatu.

4. W zakresie sportu:

- 1) Prowadzenie działań zmierzających do aktywizacji sportowej i rekreacyjnej mieszkańców powiatu poprzez tworzenie odpowiednich warunków prawno – organizacyjnych i ekonomicznych.
- 2) Współpraca z organizacjami i klubami sportowymi.

3) Sprawowanie nadzoru nad działalnością stowarzyszeń sportowych oraz związków sportowych.

W Wydziale tworzy się samodzielne stanowiska pracy.”

- XI. Dodaje się § 30¹ w brzmieniu:
„Stanowisko ds. strategii rozwoju powiatu „ST”
Do podstawowych zadań należy:
1. Opracowywanie materiałów dotyczących planów strategicznych rozwoju powiatu.
 2. Współpraca z organizacjami zrzeszającymi podmioty gospodarcze w powiecie.
 3. Prowadzenie monitoringu i gromadzenie informacji na temat działalności gospodarczej na terenie powiatu.
 4. Realizacja zadań związanych z gromadzeniem informacji o możliwościach pozyskiwania środków pozabudżetowych z funduszków, fundacji itp.”
- XII. § 43 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „Wydziały przekazują Wydziałowi Organizacyjnemu do 31 października każdego roku propozycje tematyczne do nowego programu działania.”
- XIII. W § 51 w ppkt. 2 skreśla się słowa „przez ten wydział”.