

ZP.272.6.2017 RZP 299

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego na:

**wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów
należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych na terenie
powiatu wejherowskiego**

1. Zamawiający

Powiat Wejherowski - Starostwo Powiatowe w Wejherowie
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo
www.bip.powiat.wejherowo.pl
e- mail: zamowienia@powiat.wejherowo.pl
tel. +48 58 57 29 420; fax +48 58 57 29 402

2. Informacje wstępne

- 2.1. Ilekroć użyto wyrażenia „specyfikacja” chodzi o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 2.2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie:
 - 1) „ustawa” bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.),
 - 2) „rozporządzenie” – dotyczy ono rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, poz. 1126),
 - 3) „specyfikacja” – dotyczy niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 4) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 2.4. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej i będzie dla nich wiążąca.

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych (zwanych dalej UPUL) wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w 169 obrębach ewidencyjnych, należących do 10 gmin, na terenie powiatu wejherowskiego, na szacowanej powierzchni ok. 7072,25 ha ± 200 ha zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, że w ramach zamówienia powierzchnia może ulec zwiększeniu

- maksymalnie o 200 ha, co będzie wynikało z ustaleń Wykonawcy po przeprowadzeniu prac terenowych. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie opcjonalne (200 ha) na warunkach wynikających z zawartej umowy i po cenach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.
- 4.2. Wykonawca prześle system operacyjny opierający się na centralnej bazie danych zainstalowanej na serwerze Starostwa Powiatowego oraz aplikacje korzystające z tej bazy, dostępnej dla użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych (między innymi leśnictwa sprawujące nadzór) poprzez przeglądarkę internetową.
 - 4.3. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu UPUL wraz z opracowaniem niezbędnych dokumentów wymaganych do jej przeprowadzenia.
 - 4.4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 77231000-8 - usługi gospodarki leśnej.
 - 4.5. W ramach przedmiotu świadczenia Zamawiający wymaga, aby realizacja czynności polegających na pracach urzędniowych przy sporządzaniu uproszczonych planów urządzenia lasu, następowała w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (j.t Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.).
 - 4.6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami pkt. 20.2 specyfikacji. Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 120 miesięcy.
 - 4.7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług na obszarze 200 ha.
 - 4.8. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

5. Oferty częściowe

- 5.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Miejsce i termin realizacji zadania

- 6.1. Miejsce wykonania zamówienia: teren powiatu wejherowskiego.
- 6.2. Zamówienie należy zrealizować nie później niż do 30 listopada 2018 r. Termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami pkt. 20.2 specyfikacji. Im krótszy termin Wykonawca zaproponuje w ofercie, tym więcej punktów otrzyma oferta w tym kryterium, z zastrzeżeniem, że termin wykonania nie może być krótszy niż 365 dni od dnia podpisania umowy.
- 6.3. Zamówienie podzielone jest na 2 etapy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać:
 - 1) I etap do dnia 30 listopada 2017 roku - potwierdzeniem wykonania prac będzie zaakceptowane przez Zamawiającego sprawozdanie z wykonania prac kameralnych, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy,
 - 2) II etap do dnia 30 listopada 2018 roku.

7. Warunki płatności

Płatność zostanie dokonana w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu odbioru z danego etapu prac.

8. Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, co oznacza, że:

- 1) Wykonawca musi się wykazać, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaniem co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. co najmniej dwoma usługami opracowania uproszczonych planów urządzenia lasu o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto każda,
- 2) Wykonawca wykaże, iż zatrudnia co najmniej 5. pracowników, z których każdy posiada wykształcenie wyższe o kierunku leśnictwo, geografia, biologia, geodezja i kartografia, gospodarka przestrzenna, inżynieria środowiska lub ochrona środowiska oraz co najmniej 3-letni staż pracy przy wykonywaniu planów urządzenia lasu lub średnie leśne oraz co najmniej 6. letni staż pracy przy wykonywaniu planów urządzenia lasu; w okresie stażu pracy, pracownik powinien brać udział w sporządzaniu co najmniej dwóch planów urządzenia lasu lub uproszczonych planów urządzenia lasu wraz z prognozami oddziaływania na środowisko, które zostały zatwierdzone przez starostę lub ministra właściwego do spraw środowiska,
- 3) Wykonawca wykaże, iż dysponuje wyposażeniem technicznym obejmującym:
 - a) przyrządy do pomiarów drzew i drzewostanów, umożliwiające wykonywanie pomiarów średnicy drzew na wysokości 1,3 m z dokładnością do 1 mm oraz wysokości drzew;
 - b) dalmierze lub taśmy;
 - c) odbiorniki systemu nawigacji satelitarnej (GPS);
 - d) świdry przyrostowe;
 - e) system teleinformatyczny posiadający funkcjonalność niezbędną do wykonania dokumentacji urządzeniowej w postaci dokumentów elektronicznych, w tym do sporządzenia:
 - opisu tekstowego, zestawień tabelarycznych oraz przedstawień graficznych,
 - baz danych,
 - map z wykorzystaniem systemów informacji przestrzennej (GIS).

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone:

- 1) w pkt. 8.2.1 specyfikacji winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca.
- 2) w pkt. 8.2.2 i 8.2.3 specyfikacji mogą spełniać łącznie.

9. Przesłanki wykluczenia z postępowania

9.1. Z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie ,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 - Kodeksu karnego,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

- komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 13) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

- 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt. 4, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 9.1.2, 9.1.3, 9.1.5. – 9.1.9. oraz pkt 9.1.13 – 9.1.14 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.2 specyfikacji.
- 9.4. W przypadkach, o których mowa w pkt. 9.1.8 przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 9.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
- 9.6. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa:
 - a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy,
 - c) w art. 24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy
 - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 10.1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert:
- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 2** do specyfikacji),
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 3** do specyfikacji).
- 10.2. Oświadczenia, o jakich mowa w pkt. 10.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z ofertą.
- 10.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt. 18.7 specyfikacji, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (**załącznik nr 6** do specyfikacji). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 10.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 10.7. Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa następujące oświadczenia lub dokumenty:
- 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - tylko oświadczenie Wykonawcy - **załącznik nr 7**;
 - b) wykaz osób wskazanych w pkt. 8.2.2 specyfikacji wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie

czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 8.**

- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
 - a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 10.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.7.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 10.9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 10.8.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w 10.8.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 10.10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.8 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 10.9 specyfikacji stosuje się odpowiednio.
- 10.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Propozycja treści oświadczenia stanowi **załącznik nr 9** do specyfikacji.
- 11.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 9.1 specyfikacji z wyłączeniem pkt. 9.1.12. Pkt. 9.2 specyfikacji stosuje się odpowiednio.
- 11.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także odrębne oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.1 specyfikacji dla każdego z tych podmiotów. Ponadto Wykonawca ma obowiązek złożyć w odniesieniu do tych podmiotów odpowiednio dokumenty, o których mowa w 10.7.2 specyfikacji.
- 11.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 11.6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 12.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 10.1. specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 12.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 10.3. specyfikacji składa każdy z Wykonawców.
- 12.4. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 12.1. specyfikacji obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.
- 12.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 12.6. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 12.7. Przepisy i wymagania specyfikacji stosuje się odpowiednio do każdego Wykonawcy.
- 12.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika lub te podmioty.

13. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

- 13.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (j.t. Dz.U. z 2016 r, poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t. Dz.U. z 2016 r, poz. 1030 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 13.4. - 13.7. specyfikacji. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, lub elektronicznie z zachowaniem zasad określonych w ustawie.
- 13.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest Karol Jaworski tel. (58) 572 94 14.
- 13.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 13.5. W postępowaniu oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1. specyfikacji, składa się w formie pisemnej.
- 13.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, polegające na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale.
- 13.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 11.2. specyfikacji należy złożyć w oryginale.
- 13.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 13.6. specyfikacji, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 13.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- 13.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.12. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej specyfikacji są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

14. Udzielanie wyjaśnień treści specyfikacji

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.
- 14.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w pkt 14.2. specyfikacji, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 14.2. specyfikacji.
- 14.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikacje, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 14.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej specyfikacji a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian specyfikacji, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 14.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 14.9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy.
- 14.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

- 15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami, z zastrzeżeniem pkt. 15.6.4 specyfikacji.
- 15.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 15.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 15.4. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
- 15.5. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 15.6. Integralną część oferty stanowią wszystkie wymagane załączniki. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do specyfikacji,
 - 2) oświadczenia wymagane w pkt. 10.1. specyfikacji,
 - 3) zobowiązania wymagane w pkt. 11.2 specyfikacji (jeżeli dotyczy),

- 4) wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 10.7 specyfikacji - **Zamawiający będzie ich żądał od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza,**
 - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
 - 6) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 570), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
- 15.7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 15.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy, z zastrzeżeniem pkt. 13.12 specyfikacji.
 - 15.9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 15.10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 15.11. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 - 15.12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
 - 15.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 15.14. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc., powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
 - 15.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz.U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób

- niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 15.17. Uwaga: W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 15.18. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w trwale zamkniętej kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego, oznaczonej tytułem: „Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu” oraz nazwą i adresem Wykonawcy z dopiskiem „NIE OTWIERAĆ przed 29.08.2017 r. godz. 11.00”.
- 15.19. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
- 15.20. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
- 16.2. Wykonawca podaje tylko jedną cenę, która nie może ulec zmianie.
- 16.3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny jednostkowej brutto za 1 ha i całkowitą wartość za realizację całości przedmiotu zamówienia obliczoną jako iloczyn ceny jednostkowej i szacunkowej łącznej powierzchni lasów, podanej przez Zamawiającego.
- 16.4. Wykonawca kalkuluje cenę ryczałtową z uwzględnieniem postanowień specyfikacji, opisu przedmiotu zamówienia i szczegółowych warunków umowy. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi obejmować wszelkie opłaty pobierane przez urzędy z tytułu udostępnienia dokumentów, map itp.
- 16.5. Cena oferty (cena brutto) musi być podana, w polskich złotych cyfrowo i słownie, w pkt. 1 formularza ofertowego.
- 16.6. We wszystkich obliczeniach ceny należy stosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
- 16.7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 16.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. UWAGA! Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

17. Wymagania dotyczące wadium

- 17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **3 000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych).
- 17.2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 17.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Kaszubskim Banku Spółdzielczym, nr rachunku 39835000040000500520000090 z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu na wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu”**.
- 17.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 17.3 specyfikacji, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
- 17.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.
- 17.6. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
- 17.7. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.
- 17.8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
- 17.9. Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.
- 17.10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 17.11. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 17.15 specyfikacji.
- 17.12. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 17.13. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.14. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ustawy jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 17.15. Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego ewentualnego zatrzymania określa art. 46 ustawy.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy składać w terminie do dnia 29 sierpnia 2017 r. do godziny 10:30 w siedzibie Zamawiającego w Wejherowie przy ul. 3 Maja 4 w Biurze Obsługi Interesanta.
- 18.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego pokoju.
- 18.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 29 sierpnia 2017 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w sali nr 08; otwarcie ofert jest jawne.
- 18.4. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie określonym w pkt. 18.1 specyfikacji.
- 18.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.6. W trakcie otwierania ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji i warunków płatności.
- 18.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19. Termin związania ofertą

- 19.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 19.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 19.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20. Kryteria wyboru i sposób oceny oferty

- 20.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu i specyfikacji. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w zastosowanych kryteriach.
- 20.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert :
 - 1) Cena (C) - waga 60 %
 - 2) Okres gwarancji (G) - waga 20 %
 - 3) Skrócenie terminu wykonania zamówienia (T) – waga 20 %

Przy obliczaniu punktacji w kryterium „C” Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wskazaną w ofercie Wykonawcy. Liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena w badanej ofercie}} \times 100 \times 60 \% \text{ (waga kryterium)}$$

Przy obliczaniu punktacji w kryterium „G” Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację Wykonawcy założoną w ofercie co do okresu gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia. Gwarancja nie może być krótsza niż 36 miesięcy i dłuższa niż 120 miesięcy. Liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie w miesiącach}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji w miesiącach}} \times 100 \times 20 \% \text{ (waga kryterium)}$$

Przy obliczaniu punktacji w kryterium „T” Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację Wykonawcy złożoną w ofercie, wyrażoną w dniach, co do skrócenia terminu wykonania zamówienia od daty 30.11.2018 r. Liczba dni o jaki został skrócony termin nie może być większa niż 60 dni. Liczba punktów w tym kryterium będzie liczona wg wzoru:

$$T = \frac{\text{liczba dni skrócenia terminu w badanej ofercie}}{\text{największa liczba dni skrócenia terminu}} \times 100 \times 20 \% \text{ (waga kryterium)}$$

20.3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu wg wzoru:

$$P = C + G + T$$

gdzie:

P – ilość uzyskanych punktów;

C – ilość punktów uzyskana za kryterium cena;

G - ilość punktów uzyskana za kryterium okres gwarancji;

T - ilość punktów uzyskana za kryterium terminu wykonania zamówienia.

20.4. Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

20.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.6. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

21.2. Zamawiający określi termin, po upływie którego zostanie zawarta umowa. O terminie zawiadomi Wykonawcę.

- 21.3. Przed podpisaniem umowy, osoby upoważnione do jej podpisania, zobowiązane są przedłożyć Zamawiającemu dokument stwierdzający ich umocowanie, chyba że wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
- 21.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania.

22.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 22.1. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10 %** ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 359)
- 22.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 22.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia.
- 22.5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

23.Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

- 23.1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz z treści oferty.
- 23.2. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 5** do specyfikacji. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zamówienia na warunkach przedstawionych w projekcie umowy i nie może dokonać w nim żadnych zmian.

24.Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale

- VI ustawy Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 24.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 24.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 24.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.6. Terminy wniesienia odwołania:
- 1) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 24.6.1. i 24.6.2. specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 4) jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 24.7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 24.8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 24.9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI ustawy.
- 24.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

24.11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

25. Inne.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy.

Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

Nr	Nazwa załącznika:
1.	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
3.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w zamówieniu
4.	Wzór formularza ofertowego
5.	Projekt umowy
6.	Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej
7.	Wykaz zrealizowanych usług
8.	Wykaz osób
9.	Wzór oświadczenie dotyczącego udostępniania zasobów

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp. o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
-------------------	---

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych na terenie powiatu wejherowskiego

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23-ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA¹:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

¹ Wypełnić tylko wówczas, gdy wykonawca korzysta z takich zasobów. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Pieczeń Wykonawcy	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
-------------------	---

Dotyczy przetargu nieograniczonego na:

wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych na terenie powiatu wejherowskiego

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

dnia,

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW²:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

² Tylko jeśli dotyczy danego Wykonawcy. W przeciwnym przypadku pozostawić niewypełnione lub przekreślić.

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

dnia,

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia,

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....
pieczętka Wykonawcy

Starosta Wejherowski
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu

Ja (My)

.....
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy.....

Telefon..... faks..... adres e-mail.....

1. Oferujemy zrealizowanie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych na terenie powiatu wejherowskiego, zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

cena jednostkowa za 1 hazł brutto;

wartość oferty brutto wynosi 7072,25 ha x zł za 1 ha = zł

słownie: zł.

2. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do jej złożenia.
3. Zobowiązujemy skrócić wykonanie przedmiotu zamówienia o dni od daty 30 listopada 2018 r.³.
4. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia, na okres miesięcy⁴.
5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, akceptujemy jej warunki i nie zgłaszamy do niej żadnych zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.

³ liczba dni o jaki został skrócony termin nie może być większa niż 60 dni.

⁴ Gwarancja nie może być krótsza niż 36 miesięcy i dłuższa niż 120 miesięcy.

Okres gwarancji i termin realizacji zamówienia są jednymi z kryteriów oceny ofert i oświadczenie wykonawcy w tym zakresie będzie podległo ocenie zamawiającego zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 20.2 specyfikacji.

8. Wadium w wysokości zostało wniesione w formie

9. Zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców w zakresie*):

.....
(części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcom)

10. Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w formie spółki cywilnej/konsorcjum², oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, ustanawiamy pełnomocnika w osobie

Zakres:

do reprezentacji w postępowaniu / do reprezentacji w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia*.

(wypełniają i dokonują wyboru jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)

11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy:

.....

*) - niepotrzebne skreślić

Załączniki

.....
.....
.....
.....
.....
.....

UMOWA

zawarta w dniu roku w Wejherowie, pomiędzy Powiatem Wejherowskim, z siedzibą w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, reprezentowanym przez:

.....
.....

nazywanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a firmą(KRS....., NIP....., Regon) z siedzibą w, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami).

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania sporządzenie uproszczonych planów urządzenia lasu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.
2. Zakres wykonania usługi obejmuje:
 - 1) wykonanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, w 169 obrębach ewidencyjnych, należących do 10 gmin, na terenie powiatu wejherowskiego, na szacowanej powierzchni ok. 7072,25 ha ± 200 ha . Zamawiający dopuszcza, że w ramach zamówienia powierzchnia może ulec zwiększeniu maksymalnie o 200 ha, co będzie wynikało z ustaleń Wykonawcy po przeprowadzeniu prac terenowych. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie opcjonalne (200 ha) na warunkach wynikających z zawartej umowy i po cenach określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta.
 - 2) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla w/w projektów uproszczonych planów urządzenia lasu, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1405) wraz z opracowaniem niezbędnych dokumentów wymaganych do jej przeprowadzenia;
 - 3) przekazanie systemu operacyjnego opierającego się na centralnej bazie danych zainstalowanej na serwerze Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz aplikacji korzystającej z tej bazy dostępnej dla użytkowników wewnętrznych i zewnętrznych (między innymi leśnictwa sprawujące nadzór) poprzez przeglądarkę internetową;
 - 4) dostosowanie aktualnej dokumentacji uproszczonych planów urządzenia lasu do wdrażanego systemu.

§ 2

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji wygasają z upływem lat od dnia podpisania protokołu odbioru robót. W tym okresie Wykonawca zobowiązuje się w terminie 30 dni od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego do bezpłatnego usuwania nieujawnionych w czasie odbioru prac ewentualnych błędów lub omyłek w formie sporządzenia aneksu do planu i korekty bazy danych.
3. Strony ustalają, że rękojmia za wady zostaje przedłużona na czas równy okresowi gwarancji.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako iloczyn powierzchni gruntów leśnych wynikającej z protokołu odbioru robót oraz stawkę jednostkowązł/ha brutto, (słownie:złote za 1 hektar brutto).
2. Łączna szacunkowa wartość zamówienia wynosi zł brutto (słownie: złote brutto), której to kwoty nie może przekroczyć wynagrodzenie Wykonawcy.
3. Zapłata całości wskazanej sumy nastąpi przez Zamawiającego przelewem bankowym w dwóch etapach:
 - a) po wykonaniu I etapu - prac kameralnych - w 2017 r. – 25 % określonej w ust. 2 kwoty,
 - b) po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia - w 2018 r. – pozostała część,
4. Suma kwot, określonych w ust. 3 lit. a i b, musi być równa rzeczywistemu wynagrodzeniu Wykonawcy, określone w ust. 1.
5. Podstawą do rozliczenia I etapu będzie dostarczenie Zamawiającemu sprawozdania z wykonania prac kameralnych, gwarantujących rozpoczęcie prac terenowych. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pozostałej części zamówienia zostanie obliczone na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy, gdzie zostanie stwierdzona powierzchnia, dla której rzeczywiście wykonano dokumentację stanowiącą przedmiot umowy.
6. Podstawą do rozliczenia całości przedmiotu zamówienia za wykonanie usługi będzie suma powierzchni gruntów leśnych określona z dokładnością do czterech miejsc po przecinku, wynikająca z wykonanych uproszczonych planów urządzenia lasu, która będzie zawarta w protokole odbioru robót.
7. Wynagrodzenia za oba etapy będą wypłacone na rachunek bankowy Wykonawcy o numerzew terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Faktura wskazywać powinna jako podatnika – nabywcę Powiat Wejherowski, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo, NIP 588-241-79-33, a jako odbiorcę i płatnika należy wpisać Starostwo Powiatowe w Wejherowie, ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo – bez podawania numeru NIP.
9. W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w rozpatrywaniu zastrzeżeń i wniosków, o których mowa w art. 21 ustawy z dnia 28 września 1991 roku o lasach oraz uwag i wniosków, o których mowa w art. 55 ust. 1 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, bez prawa ubiegania się o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 4

1. Przed przystąpieniem do prac terenowych Wykonawca powiadomi pisemnie z 7. dniowym wyprzedzeniem czasowym Starostę Wejherowskiego, właściwego nadleśniczego, wójta/burmistrza/prezydenta miasta oraz sołtysów wsi o prowadzeniu prac urządzeniowych.
2. Gdy w trakcie prac terenowych powstaną wątpliwości, co do ujęcia gruntów w uproszczonym planie urządzenia lasu lub opisu taksacyjnego lasu, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym sposób postępowania.
3. Wykonawca zapewnia, iż w ramach usługi zobowiązuje się do weryfikacji w terenie stanu lasu (każdego drzewostanu stanowiącego osobne wydzielenie na mapie gospodarczej lasu).
4. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywanych prac oraz jakości jej wyników i upoważnia do wykonywania tych czynności swojego przedstawiciela –

§ 5

1. Zamówienie podzielone jest na 2 etapy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać:
 - 3) I etap do dnia 30 listopada 2017 roku - potwierdzeniem wykonania prac będzie, zaakceptowane przez Zamawiającego, sprawozdanie z wykonania prac kameralnych, o którym mowa w § 3 ust. 5 umowy,
 - 4) II etapu do dnia 2018 roku.
2. W przypadku, gdy w trakcie opracowywania przez Wykonawcę uproszczonych planów urządzenia wystąpią klęski żywiołowe lub inne zdarzenia wymagające korekty projektów planów, w drodze porozumienia stron może nastąpić zmiana terminów określonych w niniejszej umowie.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne liczone od wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - 20 %,
 - 2) odstąpienie od realizacji umowy przez Wykonawcę – 20 %,
 - 3) opóźnienie w wykonaniu usługi – 0,2 % za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i w okresie gwarancji – 0,5 % za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. W przypadku uchylania się Wykonawcy od usunięcia wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3, Wykonawca zostanie obciążony fakturą wystawioną przez Zamawiającego.

§ 7

1. Umowę uważa się za wykonaną wówczas, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:
 - 1) ostateczną wersję uproszczonych planów urządzenia lasu (wraz z elektroniczną bazą danych) z uwzględnieniem uwag właścicieli lasów oraz właściwego nadleśniczego wraz z wykazami zadań z zakresu gospodarki leśnej dla właścicieli lasów,
 - 2) pisemną opinię właściwych nadleśniczych,

- 3) pisemną informację właściwych wójtów/burmistrzów/prezydenta miasta o terminie wyłożenia projektów uproszczonych planów do publicznego wglądu,
 - 4) wykaz naniesionych poprawek wynikających z wniosków właścicieli lasów (zawierający nazwę obrębu ewidencyjnego, nr działki ewidencyjnej, oddział i pododdział, nazwisko i imię właściciela lasu),
 - 5) pakiety instalacyjne oprogramowania do korzystania z elektronicznej bazy danych oraz przeszkoli w zakresie jego obsługi pracownika Wydziału Środowiska Starostwa Powiatowego w Wejherowie oraz Nadleśnictw: Strzebielino, Gdańsk, Wejherowo, Kartuzy i Choczewo,
 - 6) wymagany prawem zakres czynności, co do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko i przedstawi stosowne uzgodnienia w tym zakresie,
2. Potwierdzeniem wykonania zamówienia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru robót.

§ 8

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie, terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 21 dni,
 - 4) Wykonawca podzleca całość lub część usług lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

§ 9

1. Dla zabezpieczenia należytego i zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy oraz pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu udzielonej przez Wykonawcę rękojmi za wady, Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **10 % (dziesięć procent) wynagrodzenia umownego brutto** za wykonanie całego przedmiotu umowy (§ 3 ust. 2 Umowy), co stanowi kwotę: zł (słownie: zł).
2. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione zostaje w formie⁵:
4. Koszty wniesienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w

⁵ Forma zabezpieczenia musi być zgodna z zapisami SIWZ

- pieniędzy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka, z dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych, form, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
 7. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
 9. W przypadku uchylenia się od bezpłatnego usuwania wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót związanych z usunięciem tych wad i usterek, z części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 8 pkt 2, a gdy wartość usunięcia wad i usterek przewyższy kwotę zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty różnicy.
 10. Zamawiający, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, może zaspokoić swoje roszczenia wynikające z umowy i przepisów prawa, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, a w szczególności z tytułu kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 11. W przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia zgodnie z zapisami umowy, oraz na skutek zgłoszenia wady przy odbiorze lub w okresie rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być odpowiednio przedłużone, pod rygorem wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.
 12. W przypadku wystąpienia okoliczności, skutkujących zwiększeniem wartości przedmiotu umowy, zgodnie z zapisami niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być odpowiednio zmienione, co do jego wysokości (kwoty zabezpieczenia), najpóźniej w dniu podpisania aneksu do umowy, zmieniającego wartość przedmiotu zamówienia, pod rygorem wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy.

§ 10

1. Poza przypadkami określonymi w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - 2) z powodu wystąpienia dodatkowych, a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy prac,
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

- 4) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian powszechnie obowiązującego prawa - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
2. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zmiany powierzchni lasu objętej przedmiotem umowy niespełniającej kryteriów określonych w § 5 ust. 2.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie danych osobowych wynikającą z przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności danych i informacji pozyskanych w trakcie realizacji umowy, tak w czasie jej trwania, jak i po jej zakończeniu.
3. W przypadku zakończenia współpracy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu wszystkich materiałów udostępnionych przez Zamawiającego.
4. W przypadku realizowania umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia, w formie pisemnej, z Zamawiającym, warunków korzystania i przetwarzania danych osobowych.
5. W przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych umową Wykonawca winien kontaktować się z osobą wskazaną w § 4 ust. 4 umowy.

§ 12

1. Wykonawca, z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1, przenosi na niego autorskie prawa majątkowe do tych dokumentów oraz wyłączone prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
2. Wykonawca przenosi autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji – poprzez wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub wynajem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt. b – poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 13

Każda zmiana postanowień powyższej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W sprawach nieunormowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), Kodeksu cywilnego, ustawy o lasach oraz rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa została sporządzona w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy, a pozostałe dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

Pieczęć Wykonawcy	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
-------------------	--

1. **Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
.....		

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.).

....., dnia
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT

Lp.	Przedmiot	Wartość brutto	Data wykonania	Nazwa odbiorcy i miejsce wykonania
1	2	3	4	5

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy;

.....
miejsce

.....
data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

.....
Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Okres stażu pracy przy wykonywaniu planów urządzenia lasu lub UPUL	Stanowisko powierzone w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

.....
miejsowość

.....
data

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Pieczeń Wykonawcy	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia⁶
-------------------	---

W imieniu:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

" _____ "

⁶ Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie⁷:

- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

....., dnia

miejsowość

(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

⁷ Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.