

Protokół Nr 10/24
z posiedzenia Zarządu Powiatu Wejherowskiego
z dnia 2 lipca 2024 r.

Obecni członkowie Zarządu:

1. Marcin Kaczmarek - przewodniczący Zarządu
2. Witold Reclaf - wiceprzewodniczący
3. Iwona Szczygieł - członek
4. Marek Budnik - członek
5. Marcin Drewa - członek

W posiedzeniu uczestniczył również:

- Joanna Wojciechowska - Skarbnik Powiatu

Pan Marcin Kaczmarek – przewodniczący Zarządu – powitał członków Zarządu, po czym stwierdził prawomocność posiedzenia, na podstawie listy obecności (załącznik nr 1).

1. Pani Ewa Zarębińska – Szczodra – **I Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie** – przedstawiała projekt uchwały Zarządu Powiatu Wejherowskiego w sprawie udzielenia upoważnienia do sprawowania kontroli - **druk nr 29/24** stanowiący załącznik **nr 2**. W przeprowadzonym głosowaniu Zarząd uchwałę nr VII/29/24 przyjął jednogłośnie.
2. Pani Ewa Zarębińska – Szczodra – **I Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie** – poinformowała, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie otrzyma dofinansowanie wynagrodzeń pracowników w ramach rządowych programów w obszarach dotyczących: pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027, pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027, wynagrodzeń rodzin zastępczych zawodowych i prowadzących rodzinne domy dziecka na lata 2024-2027. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
3. Pani Ewa Zarębińska – Szczodra – **I Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie** – poinformowała, że ogłoszone zostały wyniki otwartego konkursu na realizację projektów w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie Jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy Domowej” - edycja 2024. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie pozyskało środki w wysokości 50.519,00 zł. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
4. Pani Ewa Zarębińska – Szczodra – **I Zastępca Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wejherowie** – poinformowała, że Rzecznik Praw Dziecka zaopiniował pozytywnie wniosek Starosty Wejherowskiego dotyczący utworzenia na terenie powiatu wejherowskiego placówki opiekuńczo – wychowawczej (ZEW.420.49.2023.KK z dnia 20 czerwca 2024 r.; RPW/30205/2024). Jednocześnie Pani Dyrektor dodała, że w celu uruchomienia przedmiotowej placówki niezbędnym będzie

zwiększenie planu finansowego jednostki o kwotę około 200.000,00 zł. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.

5. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że **firma Szpilewicz Architekci w Lęborku** zwróciła się z wnioskiem o wydanie opinii dla inwestycji pn.: „*Budowa drogi dojazdowej do cmentarza w Zwartowie*” w trybie określonym w art. 11b ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (AB.670.2.25.2024.7). Zarząd po zapoznaniu się z projektem postanowił nie wnosić do niego uwag. Sprawę celem udzielenia odpowiedzi przekazano do Wydziału Budownictwa i Nieruchomości.
6. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że realizując Uchwałę Nr VI/XXXIV/482/22 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 28 października 2022 r. w celu regulacji własności działek nr 207/2, 207/3, 207/4, 207/5, 207/6, 207/7 oraz 207/8 obręb 23 w Rumi przeprowadzone zostaną rokowania pomiędzy Powiatem Wejherowskim a Skarbem Państwa w sprawie zbycia przedmiotowych nieruchomości w drodze darowizny (GN.6840.2.7.2021). Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
7. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że **Dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Wejherowie** zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy użyczenia boiska piłkarskiego (PZS1W.KG.221.01.24 z dnia 18 czerwca 2024 r.; GN.6844.2.3.2020; RPW/29718/2024). Zarząd przychylił się do wniosku i wyraził zgodę na zawarcie wskazanej w piśmie umowy. Sprawę celem udzielenia odpowiedzi przekazano do Wydziału Budownictwa i Nieruchomości.
8. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że propozycja ceny wykupu działek nr 19/6 i 19/8 położnych w Ciekocinie w wysokości 40,00 zł/m² nie została zaakceptowana przez właścicieli nieruchomości (GN.6822.2.1.2024/GN.6822.2.2.2024). Zarząd po zapoznaniu się ze sprawą postanowił zaproponować stawkę w wysokości 50,00 zł/m². Sprawę celem dalszej realizacji przekazano do Wydziału Budownictwa i Nieruchomości.
9. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że wpłynął wniosek dotyczący wyrażenia zgody na podział i wykup części działki nr 111/3 obręb Nadole, na poprawienie warunków zagospodarowania działki nr 111/13 (GN.6840.2.1.2024). Jednocześnie Pani Naczelnik dodała, że Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego nie wniósł uwag w przedmiotowej sprawie. W związku z powyższym Zarząd przychylił się do wniosku. Sprawę celem dalszej realizacji przekazano do Wydziału Budownictwa i Nieruchomości.
10. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że **Starosta Wejherowski** wydał decyzje ustalające odszkodowanie za nieruchomości przejęte na własność Powiatu Wejherowskiego na mocy decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr

1420G na odcinku Osiek – Tłuczewo” na łączną kwotę 186.198,00 zł (GN.683.5.11, 5, 13, 12, 3, 6, 10, 8, 4, 7.DP.2023.MC; GN.6820.2.10.2023). Zarząd informacje przyjął do wiadomości.

11. Pani Magdalena Lorek – **Naczelnik Wydziału Budownictwa i Nieruchomości** – poinformowała, że **Wójt Gminy Gniewino** zawiadomił o wszczęciu postępowania dotyczącego geodezyjnego podziału działek nr: 56/12, 60/2 oraz 60/3 położonych w obrębie Perlino (SGG.6831.10.2024.RJ z dnia 24 czerwca 2024 r.; GN.6820.2. 10.2024). Na skutek przedmiotowego podziału na własność Powiatu Wejherowskiego przejdzie działka nr 60/11 o powierzchni 139 m² stanowiąca część publicznej drogi powiatowej nr 1447G. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.

12. Zarząd zapoznał się z:

- decyzją **Wójta Gminy Wejherowo** w sprawie środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia polegającego na „Rozbudowa zakładu ALLTS sp. z o.o. polegająca na budowie hali magazynowej oraz rozbudowie hali magazynowej i produkcyjno – magazynowej z częścią biurowo – socjalną na terenie działek nr ewid. 12/13; 12/29; 232/1 obręb 009 Łężyce, przy Alei Parku Krajobrazowego 76” (RGOŚ.6220.2.2024.WM z dnia 25 czerwca 2024 r.; GN.673.2.42.2024);
- zawiadomieniem **Wójta Gminy Choczewo** dotyczącym wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. „Eksploracja złoża kruszywa naturalnego ŻELAZNO” (RIGKiOŚ.6220.02.2023.ZW z dnia 21 czerwca 2024 r.; GN.673.2.23.2023);
- projektem **decyzji Wójta Gminy Łężyce** o warunkach zabudowy części działki nr 83/1 obręb geodezyjny Chmielieniec (NGP.6730.52.2024.DW z dnia 18 czerwca 2024 r.; GN.673.2.76.2024);
- decyzją **Wójta Gminy Szemud** o warunkach zabudowy działki nr 7/20 w obrębie geodezyjnym Leśno (GN.6730.183.2024 z dnia 19 czerwca 2024 r.; GN.673.2.49.2024);
- decyzją **Wójta Gminy Łężyce** o warunkach zabudowy części działki nr 139/5 obręb geodezyjny Kisewo (NGP.6730.33.2024.AG z dnia 19 czerwca 2024 r.; GN.673.2.61.2024);
- decyzją **Wójta Gminy Choczewo** o warunkach zabudowy działki nr 52/4 i części działki 52/6 obręb ewidencyjny Jackowo (RIGKiOŚ.6730.20.2024.KRK z dnia 20 czerwca 2024 r.; GN.673.2.70.2024).

13. Pan Mirosław Lademann – **Naczelnik Wydziału Edukacji** – przedstawił projekt uchwały Zarządu Powiatu Wejherowskiego w sprawie powołania komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego - **druk nr 28/24** stanowiący załącznik **nr 3**. W przeprowadzonym głosowaniu Zarząd uchwałę nr VII/28/24 przyjął jednogłośnie. Przewodniczącym komisji Pan Mirosław Lademann.

14. Pan Mirosław Lademann – **Naczelnik Wydziału Edukacji** – przedstawił wnioski **Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Rumi** o zaopiniowanie powierzenia stanowisk wicedyrektorów oraz stanowiska kierownika szkolenia praktycznego (PZS.2.1102.2/2024, PZS.2.1102.3/2024, PZS.2.1102.4/2024, PZS.2.1102.5/2024 z dnia 26 czerwca 2024 r.; ED.4323.6.23.2024.ML). Zarząd wyraził pozytywną opinię w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora szkoły:

- a) Pani Dorocie Pryczkowskiej od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r.;
- b) Pani Longinie Cichowskiej od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r.;
- c) Pani Dorocie Sokołowskiej od 1 września 2024 do 31 sierpnia 2025 r.;

oraz stanowiska kierownika szkolenia praktycznego Pani Dorocie Gaszta od 1 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r. Sprawę celem udzielenia odpowiedzi przekazano do Wydziału Edukacji.

15. Pan Mirosław Lademann – **Naczelnik Wydziału Edukacji** – przedstawił propozycję podziału środków przeznaczonych na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Pani Skarbnik dodała, że proponowane zmiany planów finansowych jednostek zostaną uwzględnione w projekcie uchwały, który zostanie przedłożony na kolejnym posiedzeniu Zarządu. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
16. Pan Mirosław Lademann – **Naczelnik Wydziału Edukacji** – w nawiązaniu do wniosku Dyrektora Powiatowego Zespołu Szkół Nr 2 w Wejherowie dotyczącego wyrażenia zgody na zmianę organizacji pracy szkolnej biblioteki i arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2024/2025, poinformował, że Dyrektor odstąpił od powyższego wniosku i wniósł o pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia (PZS2.401.6.24.JT z dnia 24 maja 2024 r.; RPW/25830/2024; Protokół Nr 6/24 pkt 17; załącznik **nr 4**). Zarząd informacje przyjął do wiadomości. Jednocześnie Pani Iwona Szczygieł wskazała na zasadność dochowywania formy pisemnej w takich kwestiach.
17. Pan Mirosław Lademann – **Naczelnik Wydziału Edukacji** – poinformował, że przekazano do szkół i placówek prowadzonych przez Powiat, obowiązujące od 11 lipca 2024 r., wytyczne Ministra Edukacji dotyczące nowych zasad wyposażania toalet w szkołach i placówkach edukacyjnych. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
18. Pani Joanna Wojciechowska – **Skarbnik Powiatu** – przedstawiła wniosek **Wydziału Edukacji Starostwa Powiatowego w Wejherowie** o zwiększenie planów finansowych szkół prowadzonych przez Powiat Wejherowski o środki przeznaczone na dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli (ED.3021.61.2024.AD z dnia 27 maja 2024 r.). Zarząd wyraził zgodę na dokonanie wnioskowanych zmian. Sprawę celem realizacji przekazano do Wydziału Finansowego.
19. Pani Joanna Wojciechowska – **Skarbnik Powiatu** – przedstawiła projekt uchwały Zarządu Powiatu Wejherowskiego w sprawie zmiany budżetu powiatu, przeniesień wydatków w ramach działu oraz z rezerwy ogólnej - **druk nr 27/24** stanowiący załącznik **nr 5**. W przeprowadzonym głosowaniu Zarząd uchwałą nr VII/27/24 przyjął jednogłośnie.
20. Pan Witold Reclaf – **Wicestarosta** – poinformował, że odbiór robót drogowych dotyczących zadania pn.: „Remont drogi powiatowej nr 1415G na odcinku Rębiska – Leśno” odbędzie się w dniu 4 lipca 2024 r. o godzinie 13:00. Przedmiotowa informacja zostanie przekazana Radnym z okręgu Luzino, Szemud. Sprawę celem realizacji przekazano do Biura Rady i Zarządu.

21. Pani Iwona Szczygieł – **Etatowy Członek Zarządu** – poinformowała, że na skutek odstąpienia przez dyrektora szkoły od Umowy nr 02/2023 z dnia 14 listopada 2023 r. zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Rozbudowa Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Rumi o kompleks 9 pracowni zawodowych branży mechanicznej, branży spedycyjno – logistycznej i branży hotelarsko – gastronomiczno – turystycznej” Wykonawca został zobowiązany do zabezpieczenia placu budowy. Ponadto w szkole trwa reorganizacja mająca na celu zapewnienie prawidłowego funkcjonowania w nadchodzącym roku szkolnym pomimo wyłączonych sal lekcyjnych. W trakcie spotkania przeprowadzonego z dyrektorem jednostki oraz projektantem ustalono, że właściwym będzie zachowanie obecnego dachu rozbudowywanego budynku, co pozwoli na znaczne obniżenie kosztów przebudowy i skrócenia czasu prowadzenia robót. Trwają czynności formalno – prawne niezbędne do ogłoszenia ponownego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację przedmiotowego zadania. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
22. Pani Iwona Szczygieł – **Etatowy Członek Zarządu** – wskazała na zasadności wprowadzenia możliwości elektronicznego naboru kandydatów do szkół i placówek prowadzonych przez Powiat. Na kolejne posiedzenie Zarządu zostanie przedłożone zestawienie kosztów zakupu licencji oraz wdrożenia elektronicznego systemu rekrutacji. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
23. Pani Iwona Szczygieł – **Etatowy Członek Zarządu** – poinformowała, że uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2024/2025 odbędzie się w dniu 2 września 2024 r. o godzinie 12:00 w Powiatowym Zespole Szkół w Redzie. Zarząd informacje przyjął do wiadomości.
24. Zarząd jednogłośnie przyjął protokół nr 9/24 z posiedzenia Zarządu Powiatu z dnia 25 czerwca 2024 r.

Na tym posiedzenie zakończono.

Protokołowała: *Małgorzata Leśniewska*

Podpisy Członków Zarządu:

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Marcin Kaczmarek | /-/ |
| 2. Witold Reclaf | /-/ |
| 3. Iwona Szczygieł | /-/ |
| 4. Marek Budnik | /-/ |
| 5. Marcin Drewa | /-/ |