

Uchwała Nr VI/22/19
Zarządu Powiatu Wejherowskiego
z dnia 08 stycznia 2019 r.

w sprawie przekazania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w roku 2019.

Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 ze zm.), art. 258 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1542 ze zm.) oraz § 6 pkt 5 Uchwały Nr VI/III/42/18 Rady Powiatu Wejherowskiego z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu wejherowskiego na rok 2019.

Zarząd Powiatu Wejherowskiego

uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się kierowników jednostek organizacyjnych powiatu wejherowskiego do dokonywania zmian w planie finansowym wydatków na 2019 rok w obrębie grupy wydatków określonych w art. 236 ust. 3 pkt. 1 lit. b ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) z zastrzeżeniem § 2 pkt. 2 i 3.

§ 2

1. Kierownicy powiatowych jednostek budżetowych dokonujący przeniesień na podstawie upoważnienia wprowadzają odpowiednie zmiany w planach finansowych na podstawie zarządzenia kierownika jednostki.
2. Kierownicy powiatowych jednostek budżetowych, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany w planie finansowym, która powoduje zmniejszenie bądź zwiększenie planu w danym paragrafie wydatkowym **do kwoty 10.000 zł** zawiadamiają Zarząd Powiatu Wejherowskiego o dokonanych zmianach poprzez przekazanie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zarządzenia kierownika jednostki wraz z uzasadnieniem dokonanych zmian. W przypadku Starostwa Powiatowego w Wejherowie Zarządzenia podejmowane są przez Starostę Wejherowskiego na podstawie wniosku o zmianę wraz uzasadnieniem sporządzonego przez Naczelnika Wydziału dysponującego danym planem finansowym.
3. W przypadku podejmowania zmian, które powodują zwiększenie bądź zmniejszenie planu w danym paragrafie wydatkowym **w kwocie powyżej 10.000 zł** wymagana jest uprzednia akceptacja Zarządu Powiatu Wejherowskiego. Projekt takiego Zarządzenia wraz z uzasadnieniem należy kierować do Zarządu Powiatu Wejherowskiego i po uzyskaniu

akceptacji należy postąpić jak w pkt. 2. W przypadku Starostwa Powiatowego w Wejherowie do akceptacji Zarządu Powiatu Wejherowskiego kieruje się wniosek Naczelnika Wydziału wnioskującego o zmianę w planie finansowym.

4. Zmiany w planie finansowym Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej i Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego powodujące zwiększenie lub zmniejszenie planu w danym paragrafie wydatkowym powyżej 10.000 zł nie wymagają akceptacji Zarządu Powiatu Wejherowskiego.
5. Ostatnie zarządzenie kierownika powiatowej jednostki budżetowej w danym miesiącu kalendarzowym powinno zostać przekazane do Zarządu Powiatu Wejherowskiego **najpóźniej 7 dni przed końcem okresu sprawozdawczego.**
6. Dopuszcza się przekazanie zarządzeń po terminie określonym w § 2 ust. 5 jedynie w przypadkach, w których dokonanie przeniesienia w terminie późniejszym spowoduje konieczność zapłaty odsetek od nieterminowej wpłaty lub płatności wynikają z tytułów wykonawczych, wyroków sądowych lub ugód. W takiej sytuacji należy przedstawić **szczegółowe uzasadnienie** do dokonanych przeniesień i przekazać kopię zarządzenia do Zarządu Powiatu Wejherowskiego **w dniu dokonania przeniesienia** (w pierwszej kolejności można przesłać faxem lub drogą mailową na adres: finanse@powiat.wejherowo.pl).
7. Zmiany w planach finansowych dokonywane na podstawie niniejszej uchwały należy sporządzić w programie Budżet24 (nie dotyczy Zarządu Drogowego dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego, Powiatowego Urzędu Pracy w Wejherowie oraz Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie).
8. Wzór zarządzenia kierownika jednostki stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

1. Gabriela Lisius -
2. Jacek Thiel -
3. Ludwik Zegzuła -
4. Jolanta Król -
5. Kazimierz Bistoń -