

POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Wejherowie  
54-200 Wejherowo, ul. Dworcowa 7  
NIP 5882406616, REG. 222183980  
tel. 58 736 25 01

Załącznik do Uchwały nr. *VI/154/19*  
Zarządu Powiatu Wejherowskiego  
z dnia *16. kwietnia 2019 r.*

PBPW.021.5.2019

Wejherowo, 25.03.2019 r.

## **Sprawozdanie finansowe Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wejherowie za 2018 rok**

Załączniki:

1. Wprowadzenie
2. Bilans
3. Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
4. Informacja dodatkowa

## **Wprowadzenie do sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31.12.2018r.**

1. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wejherowie z siedzibą przy ul. Dworcowej 7 jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, NIP 588-24-06-616, REGON 222183980. Podstawowy przedmiot działalności wg PKD – 9101A – działalność bibliotek. Jest wpisana z dniem 5 listopada 2014 r. do Rejestru Instytucji Kultury Powiatu Wejherowskiego pod numerem 2, mieszczącej się w sferze finansów publicznych i działającą w ramach ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Biblioteka działa na podstawie obowiązującego prawa i statutu.

Siedziba Biblioteki mieści się od dnia 30 listopada 2015r. w wydzielonych pomieszczeniach budynku przy ulicy Dworcowej 7, przekazanego w użytkowanie przez Powiat Wejherowski.

2. Organizatorem Biblioteki jest Powiat Wejherowski, organem sprawującym nadzór ogólny nad działalnością Biblioteki jest Starosta Wejherowski, organem sprawującym nadzór merytoryczny jest Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku.
3. Podstawowym przedmiotem działalności Biblioteki jest gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, rozwój kultury i ochrona dziedzictwa kulturalnego regionu, uczestniczenie w organizowaniu życia kulturalnego w powiecie. Dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej na terenie Powiatu Wejherowskiego. Pełni funkcje ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, udziela bibliotekarzom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej, sprawuje nadzór merytoryczny nad gminnymi bibliotekami publicznymi.

### **Prezentacja sprawozdania finansowego**

1. Jednostka sporządza sprawozdanie finansowe zawierające informacje w zakresie ustalonym w załączniku nr 1 do Ustawy o rachunkowości. W skład sprawozdania finansowego wchodzi:
  - bilans,
  - rachunek zysków i strat (wersja porównawcza),
  - informacja dodatkowa.
2. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2018 do 31 grudnia 2018 roku przy założeniu kontynuacji działalności. Na dzień sporządzenia sprawozdania

finansowego nie są znane zdarzenia zagrażające kontynuowaniu przez instytucję działalności.

3. Przyjęty w Bibliotece rok obrotowy i podatkowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym i trwa 12 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych.
4. Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta.
5. Kwoty nie spełniające warunków wprowadzonych dla celów podatkowych odnoszone są w ciężar wydatków nie stanowiących kosztów uzyskania przychodu.
6. Kwoty nie spełniające warunków wprowadzonych dla celów podatkowych odnoszone są w ciężar wydatków nie stanowiących kosztów uzyskania przychodu.
7. Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31 grudnia 2018r. są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami. Zapisy księgowe są prowadzone na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym. Księgi rachunkowe prowadzone są przy pomocy systemu informatycznego opartego na programie Rewizor GT.
8. Aktywa obrotowe – stosownie do art. 17 ust. 2 pkt. 4 ustawy o rachunkowości materiały przekazywane bezpośrednio z zakupu na potrzeby administracyjno – gospodarcze odpisuje się w koszty w pełnej ich wartości wynikającej z faktury (rachunku) pod datą ich zakupu (nie prowadzi się magazynu materiałów).
9. Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy w następujący sposób:
  - a) Środki trwałe, wartości niematerialne i prawne wyceniane są wg ceny nabycia pomniejszonej o odpisy amortyzacyjne lub umorzenia zgodnie z rocznym planem amortyzacji. Wyceny majątku dokonano przy zastosowaniu amortyzacji liniowej do środków trwałych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku. Wartości niematerialne i prawne stanowią licencje programów komputerowych w 100% zamortyzowane. Jednorazowo, przy spisaniu w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się:
    - książki i inne zbiory biblioteczne,
    - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) o wartości nieprzekraczającej 10 000,00 zł i okresie użytkowania dłuższym niż 1 rok odpisywane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych.
  - b) Środki pieniężne – wg wartości nominalnej.
  - c) Należności z tytułu dostaw i usług są wykazywane w wartości wymagalnej do zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności.
  - d) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

- e) kapitały własne wyceniane są w wartości nominalnej.
  - f) pozostałe aktywa i pasywa wyceniono w wartości nominalnej.
  - g) materiały biurowe i środki czystości odpisywane są w 100% w koszty.
10. Rachunek zysków i strat sporządza się w wariantcie porównawczym.
11. Koszty utrzymania Jednostki pokrywane są głównie dotacją organizatora oraz przychodami własnymi.

Województwo 28. 03. 2011

Główna Księgowa  
mgr Katarzyna Jagielska

DYREKTOR  
Powiatowej Biblioteki Publicznej  
w Wągrowie  
mgr Barbara Gusman

Bilans

Sprawozdanie na dzień 2018-12-31

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2018	Wartość na dzień 31/12/2018
<b>AKTYWA</b>	<b>3 707,61</b>	<b>2 230,05</b>
<b>A. Aktywa trwałe</b>	<b>592,70</b>	<b>0,00</b>
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2. Wartość firmy	0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	<b>592,70</b>	<b>0,00</b>
1. Środki trwałe	592,70	0,00
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0,00	0,00
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00
c) urządzenia techniczne i maszyny	592,70	0,00
d) środki transportu	0,00	0,00
e) inne środki trwałe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
<b>III. Należności długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
<b>IV. Inwestycje długoterminowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
<b>V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
<b>B. Aktywa obrotowe</b>	<b>3 114,91</b>	<b>2 230,05</b>
<b>I. Zapasy</b>	<b>892,95</b>	<b>143,05</b>
1. Materiały	892,95	143,05
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy i usługi	0,00	0,00
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	<b>3,00</b>	<b>0,00</b>
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00

## Sprawozdanie na dzień 2018-12-31

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2018	Wartość na dzień 31/12/2018
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
3. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
e) inne	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	1 783,72	161,25
1. Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
3. Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	1 657,42	28,16
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	40,00	0,00
- do 12 miesięcy	40,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy i usługi	0,00	0,00
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	15,15	28,16
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
i) inne	1 602,27	0,00
4. Fundusze specjalne	126,30	133,09
IV. Rozliczenia międzyokresowe	595,70	0,00
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	595,70	0,00
- długoterminowe	595,70	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
Pasywa razem	3 707,61	2 230,05

Województwo 28. 03. 2019

Główna Księgowa  
mgr Katarzyna Jagielska

DYREKTOR  
Powiatowej Biblioteki Publicznej  
w Vejsztowie  
mgr Barbara Gusman

POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W  
WEJHEROWIE  
Dworcowa 7, 84-200 Wejherowo  
Tel.: 58 7362501, NIP: 5882406616  
ALIOR Centrala, 02-232 Warszawa, ul. Łopuszańska 38D,  
49249000050000450058168747

RZS porównawczy

Sprawozdanie na dzień 2018-12-31

Pozycja	Wartość na dzień 2018-12-31
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	570 701,84
- od jednostek powiązanych	0,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	570 701,84
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	629 121,05
I. Amortyzacja	592,70
II. Zużycie materiałów i energii	159 096,72
III. Usługi obce	51 041,71
IV. Podatki i opłaty, w tym:	2 924,00
- podatek akcyzowy	0,00
V. Wynagrodzenia	304 167,23
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	66 716,25
- emerytalne	0,00
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	44 582,44
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-58 419,21
D. Pozostałe przychody operacyjne	57 967,09
I. Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00
II. Dotacje	20 900,00
III. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00
IV. Inne przychody operacyjne	37 067,09
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00
I. Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00
III. Inne koszty operacyjne	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-452,12
G. Przychody finansowe	1 192,73
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00
a) od jednostek powiązanych, w tym:	0,00
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00
b) od jednostek pozostałych, w tym:	0,00
- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00
II. Odsetki, w tym:	0,00
- od jednostek powiązanych	0,00
III. Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00
- w jednostkach powiązanych	0,00
IV. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00
V. Inne	0,00
H. Koszty finansowe	0,00
I. Odsetki, w tym:	0,00
- dla jednostek powiązanych	0,00
II. Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:	0,00
- w jednostkach powiązanych	0,00
III. Aktualizacja wartości aktywów finansowych	0,00
IV. Inne	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	740,61
J. Podatek dochodowy	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	740,61

Główna Księgowa

mgr Katarzyna Jagielska

DYREKTOR  
Powiatowej Biblioteki Publicznej  
w Wejherowie  
mgr Barbara Gusman

## INFORMACJA DODATKOWA

### do sprawozdania finansowego za rok 2018 Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wejherowie ul. Dworcowa 7

1. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2018 r.
2. Rachunek kosztów prowadzony jest w układzie rodzajowym, a rachunek zysków i strat sporządzony został metodą porównawczą.
3. Informacje dotyczące rachunku zysków i strat

**Przychody** Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wejherowie w roku 2018 wyniosły ogółem **629 861,66 zł**. Głównym źródłem przychodów była dotacja podmiotowa od Organizatora, która wyniosła **570 701,84 zł**.

Pozostałe przychody operacyjne wyniosły ogółem 57 967,09 zł, z czego wynagrodzenie płatnika z tytułu terminowego przekazywania zaliczki na podatek dochodowy pracowników wyniosło 64,00 zł, pobrane opłaty za nieterminowy zwrot książek wyniosły 4 283,42 zł, za wydane karty biblioteczne – 808,00 zł. Wpływy ze sprzedaży makulatury wyniosły 42,00 zł., a odsetki bankowe – 1 192,73 zł. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wejherowie otrzymała również dotację na nowości książkowe z Biblioteki Narodowej w wysokości 20 900,00 zł.

Przychód z tytułu darowizn zbiorów bibliotecznych od osób prywatnych wyniósł 7 231,50 zł i ujęty został w RZiS w pozostałych przychodach operacyjnych. Kwota refundacji kosztów zatrudnienia pracownika skierowanego z PUP w roku 2018 to kwota 24 045,47 zł.

Kwota 592,70 zł stanowi przychód z amortyzacji środków trwałych, tzn. odpis amortyzacyjny zwiększa pozostałe przychody operacyjne w korespondencji z kontem przychody przyszłych okresów.

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wejherowie prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

**Koszty** Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wejherowie w roku 2018 wyniosły **629 121,05 zł**.

Głównym kosztem były wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz inne świadczenia na rzecz pracowników, które wynosiły 313 681,98 zł w tym:

- wynagrodzenia 304 167,23 zł,
- pochodne od wynagrodzeń 57 201,50 zł,
- świadczenia na rzecz pracowników nie zaliczane do wynagrodzeń 9 514,75 zł.

Zużycie materiałów i energii wyniosło 159 096,72 zł z czego same opłaty za media wyniosły 13 954,76 zł.



Usługi obce wyniosły 51 041,71 zł, a opłaty i podatki 2 924,00 zł (podatek od nieruchomości).

W 2018 roku Powiatowa Biblioteka Publiczna poniosła koszt związany z roczną amortyzacją środków trwałych w kwocie 592,70 zł.

Wydatki poniesione na delegacje służbowe – 1 174,90 zł., ubezpieczenia – 1 400,80 zł. oraz związane z reklamą i organizacją imprez kulturalnych - 42 006,74 zł.

#### 4. Informacje dotyczące aktywów bilansu

##### Aktywa trwale i wartości niematerialne i prawne:

Grupa wg KŚT	Stan na 01.01.2018r.	Zwiększenia wartości (zakup, darowizny, nieodpłatne otrzymanie)	Zmniejszenia wartości (zbycie, likwidacja, nieodpłatne przekazanie)	Stan na 31.12.2018r.
0	-			-
1	-			-
2	-			-
3	-			-
4	49 003,06	2 255,70	0	51 258,76
5	-			-
6	12 946,42	12 707,96	0	25 654,38
7	-			-
8	61 699,78	34 349,56	3 025,00	93 024,34
8*	204 794,40	65 115,09	4 405,44	265 504,05
9	-			-
WNiP	17 669,45	0	0	17 669,45
<b>Razem</b>	<b>346 113,11</b>	<b>114 428,31</b>	<b>7 430,44</b>	<b>453 110,98</b>

8\* zbiorzy biblioteczne (zbiorzy zakupione i otrzymane w drodze darowizny od osób prywatnych)



### Umorzenie środków trwałych i WNiP

Grupa wg KŚT	Stan na 01.01.2018	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na 31.12.2018
0	-			-
1	-			-
2	-			-
3	-			-
4	48 410,36	2 848,40	0	51 258,76
5	-			-
6	12 946,42	12 707,96	0	25 654,38
7	-			-
8	61 699,78	34 349,56	3 025,00	93 024,34
8*	204 794,40	65 115,09	4 405,44	265 504,05
9	-			-
WNiP	17 669,45	0	0	17 669,45
<b>Razem</b>	<b>345 520,41</b>	<b>115 021,01</b>	<b>7 430,44</b>	<b>453 110,98</b>

8\* zbiorzy biblioteczne (zbiorzy zakupione i otrzymane w drodze darowizny od osób prywatnych)

Zwiększenia wartości środków trwałych związane są z zakupem lub darowizną, a zmniejszenia wynikają z wyksięgowania zlikwidowanych środków trwałych.

### Zapasy – produkty gotowe

Zapasy w kwocie 143,05 zł stanowią niesprzedane karty biblioteczne.

### Należności krótkoterminowe

Jednostka na dzień bilansowy nie posiada żadnych należności.

## Środki pieniężne stan na 31.12.2018 roku

- a) środki pieniężne w kasie – 531,58 zł
- b) środki pieniężne na rachunku bankowym bieżącym – 7,27 zł.
- c) środki pieniężne na rachunku bankowym lokata -0,46 zł.
- d) środki na rachunku ZFŚS – 133,09 zł.

Stan środków na dzień 31.12.2018 r. potwierdza inwentaryzacja kasy oraz potwierdzenie sald z bankiem.

Na dzień bilansowy nie wystąpiły środki pieniężne w drodze.

Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe kosztów w kwocie 1 414,60 zł stanowią:

- abonament na program Adobe Photoshop CC dot. 2019 r. - 423,12 zł
- prenumerata prasy dot. 2019 r. - 168,00 zł
- dostęp do MPLC – filmy wyświetlane w bibliotece dot. 2019 r. - 823,48 zł.

## 5. Informacje dotyczące pasywów bilansu

W roku 2018 Fundusz instytucji kultury kształtował się następująco:

Fundusz na dzień 01.01.2018	Zwiększenia	Zmniejszenia	Fundusz na dzień 31.12.2018
1 328,19	740,61	0	2 068,80

## Zysk (strata) za rok 2018

Za rok 2018 Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wejherowie wygenerowała zysk w kwocie 740,61 zł. Proponujemy zwiększyć nim fundusz jednostki.

## Zobowiązania krótkoterminowe

Na dzień 31.12.2018 r. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wejherowie nie posiadała żadnych zobowiązań wymagalnych.

Kwota 28,16 zł – niewykorzystana dotacja w roku 2018.

Fundusze specjalne – ZFŚS – kwota 133,09 zł.

Do ewidencji pozabilansowej Biblioteki wprowadzono obce środki trwałe w postaci budynku - powierzchnia użytkowana 21,25% całości oraz grunt wokół Biblioteki, które zostały Jednostce użyczone przez Organizatora w formie umowy o użyczenie. Obce środki trwałe zostały wycenione na podstawie operatu szacunkowego z roku 2002. Od Kazubsko-Pomorskiej Szkoły Wyższej otrzymano w użyczenie program biblioteczny – Libra który wyceniono na kwotę - 3 904,00 zł.

## 6. Pozostałe informacje

Stan zatrudnienia w Powiatowej Bibliotece Publicznej w Wejherowie za dzień 31. grudnia 2018 roku wynosił 8 osób, co w przeliczeniu na pełne etaty stanowi 6,5 etatu.

## 7. Różnice pomiędzy wynikiem finansowym brutto a podstawą opodatkowania

Różnicę pomiędzy przychodami bilansowymi a podatkowymi stanowi przychód z tytułu amortyzacji środków trwałych zakupionych z dotacji od Organizatora – 592,70 zł. Zgodnie z Ustawą z 31.08.2011r. o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 207, poz. 1230), otrzymana dotacja na zakup środka trwałego ujmowana jest w bilansie poz. IV Rozliczenia międzyokresowe (Przychody przyszłych okresów), a następnie równoległe do odpisów amortyzacyjnych zwiększa Pozostałe przychody operacyjne.

Wejherowo 28.03.2019

Główna Księgowa

mgr Katarzyna Jagielska

DYREKTOR  
Powiatowej Biblioteki Publicznej  
w Wejherowie

mgr Barbara Gusman