

Umowa Nr/2019

zawarta w dniu r. w Wejherowie pomiędzy:

**Powiatem Wejherowskim - Starostwem Powiatowym w Wejherowie, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:**

Gabrielę Lisius - Starostę Wejherowskiego

Jacka Thiela – Wicestarostę

a

..... prowadzącym przedsiębiorstwo pod nazwą
.....
....., zwanym dalej „Wykonawcą”, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie:
 - 1) usuwania pojazdów z drogi w granicach administracyjnych powiatu wejherowskiego, na podstawie art. 130a ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1990 ze zm.),
 - 2) prowadzenia parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych,
 - 3) wydawanie pojazdów,
 - 4) spisania potwierdzenia wydania pojazdu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - 5) przekazywania na wniosek Zamawiającego do demontażu usuniętych pojazdów, zgodnie z przepisami wymienionymi w §3 niniejszej umowy.
2. Miejscem świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy jest teren powiatu wejherowskiego.

§2

Wykonawca zobowiązuje się do realizowania umowy z należytą starannością oraz zgodnie z przepisami:

- 1) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2018 poz. 1990 ze zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2285 ze zm.);
- 3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 ze zm.);
- 4) ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1610);

§3

Wykonawca oświadcza, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 58 ze zm.) a także potencjał organizacyjny, techniczny, osobowy i finansowy niezbędny do wykonywania usług określonych w § 1 umowy, zgodnie z załącznikiem do umowy.

§4

Przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi Wykonawca będzie realizował na parkingu strzeżonym, usytuowanym w

§5

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy przy użyciu pojazdów przystosowanych do usunięcia każdego pojazdu, dopuszczonego do ruchu, posiadających ważne badania techniczne oraz wyposażonych i oznakowanych właściwie dla wykonywanej działalności.

§6

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia 31 grudnia 2021 r. nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 1 umowy.
2. Umowa niniejsza wygasa z chwilą przekroczenia kwoty, o której mowa w §7 ust.1 umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się po wygaśnięciu umowy do przechowywania przez okres 3 miesięcy pojazdów, które w dniu jej wygaśnięcia będą znajdować się na parkingu. Zamawiający odbierze pojazdy z parkingu w terminie 7 dni od dnia upływu terminu 3 miesięcy. Wykonawca będzie przechowywał pojazdy w okresie jak wyżej według stawki dziennej lub ryczałtowej określonej w §8 lub do czasu ich wyłomowania lub wydania jeżeli nastąpi to w okresie jak wyżej.
4. Zakres zadań Wykonawcy obejmuje:
 - 1) usunięcie pojazdu z drogi na wyznaczony parking w sposób bezpieczny oraz zabezpieczenie rzeczy, które się w nim znajdują przed kradzieżą, uszkodzeniem, zniszczeniem czy dewastacją;
 - 2) niezwłoczne informowanie zamawiającego, o usunięciu pojazdu z drogi, za pomocą e-mailu: przepadek-pojazdow@powiat.wejherowo.pl podając dane pojazdu to jest: marka, model, nr rej. oraz datę i godzinę przyjęcia pojazdu na parking.
 - 3) przechowywanie pojazdu na parkingu w sposób gwarantujący jego bezpieczne parkowanie, w tym zabezpieczenie rzeczy, które się w nim znajdują przed kradzieżą, uszkodzeniem, zniszczeniem czy dewastacją;
 - 4) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdu;
 - 5) wydanie pojazdu – w każdym czasie - 24h/dobę, osobie wskazanej w zezwoleniu wystawionym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu lub właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu wskazanym w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) lub w pokwitowaniu za zatrzymany dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe. W chwili wydania pojazdu należy spisać potwierdzenie wydania pojazdu którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy,
 - 6) udzielanie pomocy rzeczoznawcy przy wykonywaniu oględzin przechowywanego pojazdu;
 - 7) wydanie pojazdu Zamawiającemu lub osobie wskazanej przez Zamawiającego;
 - 8) informowanie Zamawiającego i podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu o nieodebraniu pojazdu, nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu terminu o nieodebraniu pojazdu z parkingu w terminie 3 miesięcy od dnia jego usunięcia z drogi zgodnie z art. 130a ust. 10 ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
 - 9) sprawowanie całodobowego dozoru nad przechowywanym pojazdem, od chwili jego usunięcia do momentu odbioru przez uprawnione osoby, sprzedaży, podjęcia eksploatacji, nieodpłatnego przekazania lub demontażu przez Zamawiającego,
 - 10) wykonywania na wniosek Zamawiającego i na własny koszt decyzji Zamawiającego o demontażu pojazdu, który przeszedł na własność Zamawiającego na podstawie orzeczenia sądu, poprzez usunięcie pojazdu z parkingu i przekazanie go do punktu zbierania pojazdów lub do stacji demontażu oraz przekazywanie stosownego zaświadczenia o demontażu Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż 5 dni od dnia otrzymania zlecenia demontażu
5. Dla należytego wykonania umowy Wykonawca powinien:
 - 1) od dnia podpisania umowy zapewnić wykonanie usług na poziomie nie gorszym niż wskazanym w ofercie,
 - 2) przybyć na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż minut od wezwania przez osoby upoważnione (policjanta, strażnika miejskiego, osoby prowadzącej akcję ratowniczą) zgodnie z art.130a ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym
 - 3) na żądanie Zamawiającego, Wykonawca sporządzi w każdym czasie informacje dotyczącą liczby pojazdów usuniętych w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym oraz kosztów przechowywania dla pojazdów znajdujących się ponad 3 miesiące na parkingu strzeżonym.
6. Parkowanie pojazdów usuwanych z drogi odbywać będzie się na parkingu:
 - 1) strzeżonym,
 - 2) trwale ogrodzonym – ogrodzenie betonowe lub metalowe,
 - 3) o utwardzonej nawierzchni,
 - 4) oświetlonym,
 - 5) monitorowanym,
 - 6) objętym całodobowym nadzorem,
 - 7) pozwalającym na zabezpieczenie pojazdów uszkodzonych w sposób gwarantujący brak możliwości skażenia środowiska jak i znacznego pogorszenia ich stanu,
7. zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć nie mniej niż:
 - 1) 20 stanowisk parkingowych dla usuniętych pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t,
 - 2) 5 stanowisk parkingowych dla usuniętych pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t, do 7,5 t,

- 3) 5 stanowisk parkingowych dla usuniętych pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t,
 - 4) 5 stanowisk parkingowych zabezpieczającymi pojazd przed działaniem czynników atmosferycznych, wobec których istnieje prawdopodobieństwo dodatkowych szkód wywołanych tymi czynnikami.
8. Za czynności określone w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie ponad wynikające z niniejszej umowy.

§7

1. Wartość umowy w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć zł PLN brutto, (słownie)złotych.
2. Wynagrodzenie będzie obliczane na podstawie stawek określonych w §8.
3. W przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całości kwoty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

§8

1. Ustala się następujące stawki opłat:
 - 1) stawki opłat za usuwanie pojazdów:

l.p.	rodzaj pojazdu	przewidywana ilość pojazdów (szt.)	Cena jednostkowa brutto
1.	rower lub motorower	2	...zł
a)	motocykl	24	...zł
b)	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	500	...zł
2.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	2	...zł
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	1	...zł
4.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1	...zł

- 2) stawki opłat za przechowywanie pojazdów na parkingu za każdą rozpoczętą dobę:

l.p.	rodzaj pojazdu	przewidywana ilość pojazdów (szt.)	cena jednostkowa brutto
1.	rower lub motorower	2	...zł
a)	motocykl	24	...zł
b)	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	500	...zł
2.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	2	...zł
3.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	1	...zł
4.	pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	1	...zł

- 3) opłata ryczałtowa za postój pojazdu:

l.p.	rodzaj pojazdu	przewidywana ilość pojazdów	cena jednostkowa brutto
1	cena ryczałtowa za cały okres parkowania każdego usuniętego pojazdu, który nie został odebrany przez właściciela w ustawowym terminie	65	...zł

2. We wszystkich cenach określonych w niniejszej umowie zastosowano stawkę VAT%.
3. Stawki opłat określone w ust. 1 nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

4. W przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu z drogi w trakcie jego usuwania, na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ustala się koszty w wysokości 50% opłat stawek określonych w ust. 1 pkt 1, z uwzględnieniem rodzaju pojazdu.

§9

1. Rozliczenie z tytułu świadczonej usługi następować będzie każdorazowo po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT według stawek określonych w umowie.
2. Wykonawca na fakturze uwzględnia sekcję „nabywca” oraz „odbiorca” według poniższego wzorca”
Nabywca: Powiat Wejherowski
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo
NIP: 588 241 79 33
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wejherowie
ul. 3 Maja 4
84-200 Wejherowo
lub jeśli nie będzie to możliwe należy przynajmniej wskazać nazwę Starostwa Powiatowego w Wejherowie w polu „dodatkowe informacje”.
3. Wykonawca wystawia fakturę VAT papierowo lub elektronicznie osobno dla każdego pojazdu w terminie 14 dni licząc od dnia:
 - 1) wydania pojazdu osobie wskazanej w zezwoleniu odbioru pojazdu wydanym przez jednostkę, która wydała dyspozycje usunięcia pojazdu,
 - 2) sprzedaży pojazdu przez Zamawiającego,
 - 3) nieodpłatnego przekazania pojazdu,
 - 4) rozpoczęcia eksploatacji pojazdu przez Zamawiającego,
 - 5) dokonania na wniosek Zamawiającego demontażu.
 - 6) odebrania pojazdu przez Zamawiającego lub osobę wskazaną przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze:
 - 1) dane pojazdu (marka, model, nr rejestracyjny);
 - 2) dane właściciela (posiadacza) pojazdu;
 - 3) ceny jednostkowe ilość dni postoju oraz kwotę do zapłaty.
5. Płatność za wykonane usługi zostanie dokonana w ciągu 14 dni od daty doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Za dzień zapłaty należności za wykonane usługi uważany będzie dzień uznania rachunku Wykonawcy.
7. Rozliczeniu nie podlega usunięcie pojazdu:
 - 1) z dróg położonych poza Powiatem Wejherowskim;
 - 2) w trybie innym niż z art. 130a ustawy – Prawo o ruchu drogowym;
 - 3) który nie został przekazany na parking wskazany w § 4 umowy z zastrzeżeniem §8 ust. 4 niniejszej umowy.
8. Ostatniego dnia każdego miesiąca Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT osobno dla każdego pojazdu za dozór i przechowywania pojazdów, które nie zostały odebrane przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie 3 miesięcy od dnia usunięcia.

§10

1. Wykonawca odpowiada za szkody powstałe z jego winy od usunięcia pojazdu z drogi do czasu przekazania pojazdu właścicielowi/osobie upoważnionej do odbioru albo do demontażu lub sprzedaży pojazdu.
2. Wykonawca ubezpieczy się na cały okres trwania umowy od zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne powstałe przy jej wykonywaniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić posiadane ubezpieczenie o kwotę wypłaconego odszkodowania do sumy ubezpieczenia, wymaganej przez Zamawiającego, minimum 100 000,00 zł.
4. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ważności i wysokości polisy OC przez cały okres obowiązywania umowy.
5. W przypadku wygaśnięcia polisy, w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do kontynuowania ubezpieczenia i dostarczenia kserokopii nowej polisy Zamawiającemu, w przeciągu 2 dni od wygaśnięcia poprzedniej polisy. Niedotrzymanie powyższego terminu będzie skutkowało rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.

§11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli wykonywania usług w trakcie trwania niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli miejsca wykonania umowy dot. parkingów ze szczególnym uwzględnieniem stanu technicznego oraz zabezpieczenia przechowywanych pojazdów. Upoważniony pracownik Zamawiającego uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) sprawowania nadzoru i przeprowadzenia kontroli w zakresie jakości i solidności świadczonych usług, jak również kontroli zgodności usuwania pojazdów z przepisami prawa,
 - 2) kontroli następujących dokumentów:
 - a) dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi wykonywane są usługi usuwania pojazdów;
 - b) dyspozycji usunięcia pojazdów;
 - c) posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych (brutto):
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wartości określonej w § 7 ust. 1;
 - 2) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia wykonania zlecenia usunięcia pojazdu - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia, na koszt Wykonawcy, innego podmiotu do realizacji tego zgłoszenia, jeżeli opóźnienie przekroczy 2 godziny, licząc od momentu wydania dyspozycji usunięcia pojazdu;
 - 3) za nie posprzątanie miejsca po usuniętym pojeździe Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł, (z wyjątkiem konieczności użycia sprzętu specjalistycznego stanowiącego wyposażenie pojazdów jednostek ratownictwa), a ponadto Wykonawca zobowiązany będzie pokryć koszty sprzątania;
 - 4) za brak możliwości nawiązania łączności telefonicznej trwającej dłużej niż 30 minut (za wyjątkiem udokumentowanej awarii sieci telefonicznej) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł;
 - 5) za niespełnienie warunków dodatkowych dla pojazdu pomocy drogowej określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł;
 - 6) za brak niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o usunięciu na parking pojazdu z drogi i po upływie 80 dni od dnia usunięcia o nieodebraniu pojazdu, za pomocą e-mailu: przepadek-pojazdow@powiat.wejherowo.pl oraz potwierdzenie tej informacji pocztą po upływie 90 dni od dnia usunięcia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł.
 - 7) za nieprzedstawienie w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 15 ust. 5 dla wszystkich osób wykonujących wskazane w pkt. 4.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia czynności w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień przekroczenia terminu liczony od terminu określonego w wezwaniu, o którym mowa w § 15 ust. 5 umowy.
2. Kara umowna zostanie zapłacona przez Wykonawcę na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, w terminie 7 dni od daty otrzymania noty.
3. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z należności za przedmiot umowy, na podstawie noty księgowej.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) **Wykonawca nie podjął realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni, pomimo wezwania Zamawiającego (złożonego na piśmie), z przyczyn zależnych od Wykonawcy;**

- 2) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową lub z nienależytą starannością;
 - 3) **Wykonawca przerwał wykonywanie usług i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni robocze, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;**
 - 4) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności i gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Umowa może być rozwiązana z 2 miesięcznym wypowiedzeniem w przypadku:
- 1) otwarcia likwidacji Wykonawcy;
 - 2) zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 14

1. W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy(ów), Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za ich czynności.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawierania umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
3. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawcę(ów) o warunkach niniejszej umowy.

§ 15

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy pracę osoby (w ilości według uznania wykonawcy lub podwykonawcy), które będą wykonywały w zakresie realizacji zamówienia czynności określone w pkt 4.4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zatrudnienie osób na umowę o pracę do wykonywania czynności wskazanych w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania tych prac.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę określonego w opisie przedmiotu zamówienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w

sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych

6. Nieudowodnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
7. Niewypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

§ 16

1. W ramach umowy Zamawiający jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy czynności, związane z przetwarzaniem danych osobowych na warunkach określonych w umowie przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), jedynie w celu i zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę powierzonych do przetwarzania danych osobowych i ponosi odpowiedzialność za ich wykorzystanie i przetwarzanie jak administrator danych.

§ 17

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana umowy będzie dotyczyła wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy-umowa zostanie zmieniona w sposób dostosowujący jej brzmienie do obowiązujących w danym momencie przepisów prawa bez możliwości zmiany ceny ofertowej.
2. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT – przyjmuje się, że wynagrodzenie netto Wykonawcy nie ulega zmianie natomiast zostanie zmieniona stawka podatku VAT a co za tym idzie jego wartość oraz wartość umowy brutto.
3. W sprawach nienormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§18

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
(oznaczenia parkingu- pieczęć)

....., dnia

POTWIERDZENIE WYDANIA POJAZDU

Niniejszym potwierdza się, że pojazd: (marka i nr rej.)

usunięty z drogi w dniu został wydany z parkingu strzeżonego w dniuo

godz..... Pani/ Panu (imię i

nazwisko).....,(PESEL)....., (adres

zamieszkania).....

(w przypadku firmy: nazwa, NIP, adres siedziby)

.....
na podstawie zezwolenia na odbiór pojazdu nr..... . wydanego przez podmiot który wydał dyspozycje
usunięcia pojazdu.

Wysokość należnej opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu zgodnie z uchwałą Rady Powiatu

Wejherowskiego

Lp.	Rodzaj i dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Koszt usunięcia pojazdu	Przechowywanie pojazdu za każdą dobę	Ilość dni postoju	Kwota łączna do zapłaty
1	Rower, motorower	..... zł	..... zł		
2	Motocykl	..... zł	.....zł		
3	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.	..... zł	..... zł		
4	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t. do 7,5 t.	..... zł	..... zł		
5	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t. do 16 t.	..... zł	..... zł		
6	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t.	..... zł	..... zł		

Należność należy wpłacić na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Wejherowie ul. 3 Maja 4, 84-200 Wejherowo Kaszubski Bank Spółdzielczy nr 96 8350 0004 0000 5005 2000 0810.

Termin zapłaty – 7 dni o dnia wydania pojazdu.

Potwierdzam wydanie pojazdu z parkingu

Kwituje odbiór pojazdu z parkingu
i zobowiązuje się do zapłaty

.....
(data i czytelny podpis pracownika parkingu)

.....
(data i czytelny podpis osoby wskazanej
w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu)

Umowa
powierzenia przetwarzania danych osobowych
stanowiąca uzupełnienie umowy podstawowej nr z dnia r.

zawarta w dniu w, pomiędzy:

**Powiatem Wejherowskim - Starostwem Powiatowym w Wejherowie, zwanym dalej „Administratorem”, reprezentowanym przez:
Gabrielę Lisius - Starostę Wejherowskiego
Jacka Thiela – Wicestarostę**

a

.....
zwaną dalej **Przetwarzającym**.

Zwanymi dalej łącznie jako: „**Strony**”

§ 1

- 1) Strony zawarły umowę podstawową nr z dnia r., w związku z wykonywaniem której Administrator powierzył Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym umową podstawową;
- 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanym dalej **RODO**, oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą;
- 3) Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO;
- 4) Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania umowy podstawowej.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

- 1) Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy podstawowej dane imię i nazwisko, nr PESEL, numer telefonu, adres zamieszkania i zameldowania, seria i numeru dokumentu tożsamości, numeru rachunku bankowego.
- 2) Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia r.

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

- 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych

zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

- 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
- 3) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
- 4) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
- 5) Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa zgodnie z niniejszą umową wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
- 6) W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
- 7) Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godz.

§4

Prawo kontroli

- 1) Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
- 2) Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy podmiotu przetwarzającego i z minimum 7 dniowym jego uprzedzeniem.
- 3) Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do:
 - a) wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe,
 - b) wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem danych osobowych,
 - c) żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania danych osobowych,
 - d) udostępnienia rejestrów przetwarzania.
- 4) Przedmiotem kontroli są wyłącznie dane przekazane przez Administratora Przetwarzającemu.
- 5) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
- 6) Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

- 1) Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy nr z dnia..... r.
- 2) Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
- 3) Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
- 4) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Administratora

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości, co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

- 1) Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
- 2) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
- 3) Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest potrzebny dla realizacji umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.

§8

Czas obowiązywania umowy

- 1) Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony do 31.12.2021 r.
- 2) Przetwarzający dokona usunięcia danych po upływie 180 dni od zakończenia umowy, chyba, że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.

§9

Rozwiązanie umowy

- 1) Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§10

Zasady zachowania poufności

- 1) Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
- 2) Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§11

Postanowienia końcowe

- 1) Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
- 2) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
- 3) Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający